

نوع خدمت: خدمت به شهروندان (G2C) خدمت به کسب و کار (G2B) خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)

شرح خدمت: مشترکین می توانند درخواست نصی مجدد انشعاب آمپری را به شکل غیرحضورى ارائه دهند. لازم به ذکر است که این خدمت برای سایر مشترکین به این شکل تعریف نشده است.

مدارک مورد نیاز: ارقام اطلاعاتی ورودی شناسه قبض برق مستندات مورد نیاز : تاییده واریز وجه

متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		7 روز	
ساعات ارائه خدمت:		دفاتر پیشخوان : 8:30 الی 13 و 15 الی 18 مدیریت های توزیع برق : وقت اداری (بجز روز های تعطیل رسمی , پنج شنبه هاو جمعه ها) 7:30 الی 15:30 وب سایت شرکت توزیع نیروی برق کردستان : شبانه روزی استفاده از اپلیکیشن خدمات مشترکین شرکت توزیع نیروی برق : شبانه روزی	
تعداد دفعات مراجعه حضوری		1	
مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	جزئیات خدمت	
در صورت پذیرش در دفاتر پیشخوان برابر نرخ اعلامی سازمان تنظیم بازار			
ثبت درخواست در صورت مراجعه به مدیریت های توزیع برق شهرستانهای تابعه، بدون هزینه می باشد.			
در صورت ثبت درخواست از طریق پورتال شرکت و یا اپلیکیشن خدمات مشترکین شرکت توزیع نیروی برق کردستان بدون هزینه میباشد			
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان			
توضیحات:			
هزینه ثبت درخواست در دفاتر پیشخوان بر اساس نرخ مصوب و در صورت ثبت در پرتال شرکت و یا اپلیکیشن خدمات مشترکین رایگان میباشد ولی هزینه انجام خدمت توسط کارشناس خدمات مشترکین در مدیریت های توزیع نیروی برق شهرستان و بر اساس هزینه های مصوبه وزارت نیرو محاسبه خواهد شد.			
اینترنتی <input checked="" type="checkbox"/>		نحوه دسترسی به خدمت	
پست الکترونیک: <input checked="" type="checkbox"/>			
تلفن گویا یا مرکز تماس: <input checked="" type="checkbox"/>			
ارائه خدمت از طریق تلفن همراه <input checked="" type="checkbox"/>			
پیام کوتاه <input type="checkbox"/>			
دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات <input checked="" type="checkbox"/>			

نحوه دسترسی به شکایت از خدمت:

در صورت داشتن هرگونه پرسش ، شکایت، انتقاد ویا پیشنهاد در خصوص این خدمت میتوان از طرق وب سایت شرکت توزیع نیروی برق استان کردستان بخش تکریم ارباب رجوع و یا از طریق لینک های زیر اقدام نمود.

[فرم ثبت شکایت، انتقاد و پیشنهاد](#) و [فرم ثبت پرسش و پاسخ](#)

لازم به ذکر است جهت پیگیری درخواست ثبت شده نیز میتوان از طریق فرم های فوق تب پیگیری اقدام نمود

مراحل انجام درخواست انشعاب امپری

مدارك مورد نیاز

تکمیل فرم مربوطه توسط مشترک به صورت حضوری و در صورت غیر حضوری ثبت تقاضا در پرتال شرکت یا اپلیکیشن خدمات مشترکین

اصل صورتحساب برق جهت تطبیق

اصل و کپی شناسنامه و کارت ملی متقاضی

مراحل انجام کار

1- مراجعه مشترک یا نماینده قانونی مشترک به واحد قبول اشتراک یا دفاتر پیشخوان یا پرتال شرکت و تکمیل فرم درخواست

2- بررسی پرونده، بازدید از محل اعلام شرایط برقراری مجدد به مشترک **دو روز**

3- پرداخت هزینه توسط مشترک و ارائه گواهی پرداختی به خدمات مشترکین در صورت نیاز به اجرای طرح، زمان بر اساس جدول شماره یک محاسبه میگردد **یک روز**

4- نصب مجدد کنتور توسط اداره خدمات مشترکین پس از واریز هزینه و انجام تعهدات فنی ظرف مدت **2 روز**

5- اعلام نتیجه به واحد تشخیص توسط مامور نصاب ظرف مدت **یک روز**

زمان انجام کار :

حداقل یک روز و حداکثر 7 روز کاری پس از ثبت درخواست مشترک و در صورت مهیا بودن امکانات فنی شبکه پرداخت هزینه ها از سوی مشترک

برای هر خدمت مربوط به خدمات پس از فروش قبل از ارائه خدمت لازم است که مشترک تسویه حساب نموده و فاقد بدهی باشد.